

THÔNG BÁO

Xét tuyển hợp đồng lao động thực hiện công việc phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP

Căn cứ Bộ Luật Lao động ngày 20/11/2019; Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quy chế làm việc số 04-QC/ĐU ngày 30/6/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã khóa I, nhiệm kỳ 2025-2030;

Căn cứ Quy định số 87-QĐ/ĐU, ngày 28/02/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ trên địa bàn xã Điền Quang;

Căn cứ Quyết định số 1096-QĐ/TU ngày 12/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về ban hành Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và khung năng lực cán bộ, công chức, viên chức, hợp đồng lao động cơ quan Đảng, Cơ quan Mặt trận Tổ quốc, Trung tâm Chính trị cấp xã;

Căn cứ Công văn số 2086/BQL-KHTH ngày 26/6/2026 của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh Thanh Hóa về tổ chức bàn giao xe ô tô 07 chỗ 02 cầu cho các xã, phường trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa quản lý sử dụng,

Đảng ủy xã Điền Quang tỉnh Thanh Hóa thông báo xét tuyển hợp đồng lao động như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Tổng số nhu cầu tuyển hợp đồng lao động (HDLĐ) theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ tại Đảng ủy xã Điền Quang là: **01** chỉ tiêu, vị trí **Nhân viên Lái xe**.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Người đăng ký xét tuyển (sau đây gọi là thí sinh) có đủ các điều kiện

1. Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
2. Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
3. Có đủ sức khỏe để làm việc (giấy khám sức khỏe trong vòng 06 tháng kể từ

thời gian thông báo tuyển dụng).

4. Có lý lịch rõ ràng, được uỷ ban nhân dân xã nơi cư trú xác nhận;

5. Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

6. Bản sao sổ BHXH (nếu có) hoặc bản quá trình đóng BHXH được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.

7. Bản sao các Quyết định, các HĐLĐ đã thực hiện, kết quả đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ trong thời gian HĐLĐ (đối với các trường hợp đã thực hiện ký hợp đồng lao động thực hiện công việc phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển).

8. Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm Nhân viên lái xe tại Quyết định số 1096-QĐ/TU ngày 12/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về ban hành Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và khung năng lực nhân viên hợp đồng lái xe.

- Trình độ đào tạo: Có Giấy phép lái xe hạng C1 đang được phép sử dụng.

- Phẩm chất đạo đức tốt: Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy chế, quy định của cơ quan; Có tinh thần trách nhiệm, trung thực, giữ nguyên tắc; cẩn thận, kiên nhẫn; Chủ động, linh hoạt, không ngại khó khăn, sớm tối trong công việc.

- Có thâm niên từ 02 năm kinh nghiệm lái xe trở lên và cam kết chưa từng gây tai nạn, gây hư hại tài sản khi thực hiện nhiệm vụ lái xe và quản lý phương tiện; nắm chắc các Kiến thức về Luật Giao thông đường bộ, về công tác bảo hiểm xe, các khoản phí, lệ phí, thuế có liên quan; có kỹ năng Giao tiếp; Lập kế hoạch; Quản lý thông tin; nghề nghiệp.

Lưu ý: Hồ sơ dự tuyển làm thành 01 bộ được bỏ trong túi hồ sơ, có ghi rõ họ, tên, ngày, tháng, năm sinh, số điện thoại liên lạc.

*Không trả lại hồ sơ khi tham gia dự tuyển

III. HÌNH THỨC HỢP ĐỒNG, TIỀN LƯƠNG

- Hình thức hợp đồng: Ký hợp đồng xác định thời hạn theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tiền lương: Áp dụng mức tiền lương theo thỏa thuận phù hợp với khả năng cân đối ngân sách của Đảng uỷ xã và quy định của pháp luật lao động hoặc áp dụng theo bảng lương của công chức, viên chức theo quy định.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian: Tiếp nhận hồ sơ trong giờ hành chính và ngày làm việc, bắt đầu từ ngày 27/7/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 31/7/2026.

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy xã Điện Quang, tỉnh Thanh Hóa (Tầng 2 trụ sở Đảng ủy xã Điện Quang).

Số điện thoại liên hệ: 0919671305 (đồng chí Trương Văn Dũng, Phó Trưởng Ban). Lưu ý: Chỉ tiếp nhận hồ sơ nộp trực tiếp tại Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy xã Điện Quang, không nhận hồ sơ nộp bằng hình thức khác.

V. MỘT SỐ NỘI DUNG KHÁC

Trong tổ chức xét tuyển, nếu phát hiện hồ sơ thí sinh đăng ký tham gia dự tuyển có văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ khác có liên quan không hợp pháp; gian lận trong kê khai sơ yếu lý lịch, đơn đăng ký dự tuyển thì thí sinh đó sẽ tự chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật và không được tham gia dự tuyển.

Ban Thường vụ Đảng ủy xã Điện Quang thông báo nội dung xét tuyển hợp đồng lao động để tất cả các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và tham gia đăng ký dự tuyển.

Thông báo này được niêm yết công khai tại Trụ sở Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã Điện Quang và trang thông tin điện tử xã Điện Quang./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy,
- Ban xây dựng Đảng,
- Trang thông tin điện tử xã,
- Lưu: Văn phòng Đảng ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



Hùng Cường